

1. NÁZEV OSVĚDČENÍ – DOKLADU O DOSAŽENÉM VZDĚLÁNÍ (CZ)<sup>(1)</sup>**Výuční list z oboru vzdělání:  
23-52-H/01 Nástrojař (denní studium)**<sup>(1)</sup> v původním jazyce2. PŘEKLAD NÁZVU OSVĚDČENÍ<sup>(2)</sup><sup>(2)</sup> Tento překlad je neoficiální.

## 3. PROFIL SCHOPNOSTÍ A DOVEDNOSTÍ (KOMPETENCÍ)

**Obecné kompetence:**

- nést odpovědnost za splnění úkolů v práci nebo ve studiu;
- při řešení problémů přizpůsobovat své chování okolnostem;
- ovládat různé způsoby učení se a dobře využívat zdroje informací, být čtenářsky gramotný;
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, uplatňovat varianty řešení, pracovat samostatně i v týmu;
- komunikovat v jednom cizím jazyce minimálně na úrovni A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky;
- adaptovat se na měnící se sociální a ekonomické podmínky, být finančně gramotný;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce a o vztazích mezi zaměstnavateli a pracovníky, zodpovědně rozhodovat o svém pracovním uplatnění, uvědomovat si význam celoživotního učení;
- aplikovat základní matematické vztahy, fyzikální a chemické zákonitosti při řešení jednoduchých úloh;
- pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií, využívat adekvátní zdroje informací a efektivně pracovat s informacemi;
- jednat ekologicky a v souladu se zásadami udržitelného rozvoje;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury, uznávat hodnotu života;
- uplatňovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a požární prevence;
- uplatňovat zásady a předpisy normalizace.

**Odborné kompetence:**

- dohotovovat a upravovat po strojním obrábění části nástrojů, nářadí a pomůcek, slícovávat je a připravovat k montáži a spojování do celků;
- sestavovat části nástrojů, nářadí a pracovních pomůcek, opravovat, ošetřovat a udržovat je;
- ručně a strojně obrábět a zpracovávat kovové a nekovové části nástrojů, nářadí a pomůcek;
- měřit a kontrolovat rozměry, tvar, vzájemnou polohu ploch, jakost povrchu součástí a jejich další vlastnosti nezbytné pro správnou funkci;
- provádět funkční zkoušky nástrojů, nářadí a pracovních pomůcek;
- volit a používat nástroje, nářadí, měřidla, měřicí přístroje a další pracovní pomůcky potřebné k výrobě a opravám nástrojů, nářadí a pomůcek;
- volit pomocné materiály a hmoty, používat je při výrobě a opravách nástrojů, nářadí a pomůcek;
- ošetřovat stroje, zařízení, nástroje a nářadí, provádět jejich běžnou údržbu a opravy drobných závad;
- pracovat s výkresy, schémata, normami, s technologickou, servisní a další technickou dokumentací, získávat z nich informace, provádět pomocné výpočty;
- využívat speciální dovednosti, zařazené do obsahu vzdělávání pro některé z uplatnění: rytec kovů, nožíř, ostříč nástrojů, chirurgický nástrojař.

## 4. PROFESNÍ UPLATNĚNÍ DRŽITELE OSVĚDČENÍ

Absolvent se uplatní při výkonu povolání v oblasti strojírenství při sestavování, seřizování, ošetřování, opravách, kontrole a zkouškách nástrojů, nářadí a pomůcek, jednak pro strojírenskou výrobu, jednak pro humánní a veterinární lékařství. Části obsahu vzdělávání pro uplatnění v pozicích rytec kovů, nožíř, ostříč nástrojů a v povolání chirurgický nástrojař škola zařazuje na základě požadavků zaměstnavatelů.

Příklady možných pracovních pozic: nástrojař, chirurgický nástrojař, ostříč nástrojů, rytec kovů, nožíř.

## 5. OFICIÁLNÍ CHARAKTERISTIKA OSVĚDČENÍ

<b>Název a status instituce, která osvědčení vydala</b> Střední průmyslová škola, Trutnov, Školní 101 Školní 101 Trutnov 54101 CZ veřejná škola	<b>Název a status národního/regionálního úřadu, který osvědčení akreditoval/uznal</b> Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy Karmelitská 7 118 12 Praha 1 Česká republika
<b>Úroveň osvědčení, resp. získaného vzdělání (národní nebo mezinárodní)</b>  Střední vzdělání s výučním listem <b>ISCED 353, EQF 3</b>	<b>Hodnoticí stupnice / požadavky na splnění (popř. absolvování)</b> 1 - výborný 2 - chvalitebný 3 - dobrý 4 - dostatečný 5 - nedostatečný <i>Celkové hodnocení:</i> Prospěl s vyznamenáním (celkový průměr zkoušek ≤ 1,5) Prospěl (z jednotlivých zkoušek nemá horší než stupeň 4) Neprospěl (z jedné nebo více zkoušek má stupeň 5)
<b>Navazující úroveň vzdělávání / odborné přípravy</b> ISCED 354, EQF 4	<b>Mezinárodní ujednání</b>
<b>Právní rámec (uveďte příslušný právní předpis nebo jiné oprávnění):</b> Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů	

## 6. ÚŘEDNĚ UZNÁVANÉ ZPŮSOBY ZÍSKÁNÍ OSVĚDČENÍ

<b>Popis získaného vzdělání a odborné přípravy</b>	<b>Podíl z celkového programu</b>	<b>Délka trvání</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>škola / centrum odborné přípravy</li> <li>pracoviště</li> <li>uznané předchozí učení / praxe</li> </ul>	Podíl teoretické a praktické přípravy určuje vzdělavatel, a to s ohledem na charakter konkrétního vzdělávacího programu a ve vztahu k potřebám zaměstnavatelů.	
Celková doba vzdělávání / odborné přípravy vedoucí k získání osvědčení		<b>3 roky / 3 072 hodin</b>
<b>Vstupní požadavky</b> Ukončení povinné školní docházky.		
<b>Doplňující informace</b> Více informací (včetně popisu vzdělávacího systému ČR) je k dispozici na: <a href="http://www.npicr.cz">www.npicr.cz</a> a <a href="http://www.eurydice.org">www.eurydice.org</a>		
<b>Národní pedagogický institut České republiky – Národní centrum Europass Česká republika</b> Senovážné nám. 872/25 110 00 Praha 1		
		 
<b>Vydáno v Praze pro školní rok 2019/2020</b>		razítko a podpis

## (\*)Vysvětlivka

Tento dokument je dodatkem ke konkrétnímu vysvědčení/osvědčení. Poskytuje doplňující informace o kompetencích získaných vzděláváním v daném oboru vzdělání a sám o sobě není právním dokladem. Obsah dodatku vychází z těchto dokumentů: Usnesení Rady 93/C 49/1 ze dne 3. prosince 1992 o transparentnosti kvalifikací, Usnesení Rady 96/C 224/04 ze dne 15. července 1996 o transparentnosti certifikátů odborné přípravy, Doporučení Evropského parlamentu a Rady 2001/613/ES ze dne 10. července 2001 o mobilitě pro studenty, osoby absolvující odbornou přípravu, dobrovolníky, učitele a školitele uvnitř Společenství a z Rozhodnutí Evropského parlamentu a Rady 2241/2004/ES ze dne 15. prosince 2004 o jednotném rámci Společenství pro průhlednost v oblasti kvalifikací a schopností (Europass).  
Více informací k dispozici na: <http://europass.cedefop.europa.eu>, <http://www.europass.cz>

1. TITLE OF THE CERTIFICATE (CZ)<sup>(1)</sup>

**Výuční list z oboru vzdělání:  
23-52-H/01 Nástrojař (denní studium)**

(1) In the original language

 2. TRANSLATED TITLE OF THE CERTIFICATE<sup>(2)</sup>

**Apprenticeship Certificate in:  
23-52-H/01 Toolmaker (full-time study)**

(2) This translation has no legal status.

## 3. PROFILE OF SKILLS AND COMPETENCES

**General competences:**

- take responsibility for completion of tasks in work or study;
- adapt own behaviour to circumstances in solving problems;
- be familiar with various methods of learning, use sources of information well, show functional literacy;
- understand assignments or identify the cores of problems, exert variable solutions, work both independently and within a team;
- communicate in one foreign language at the level of at least A2+ of the Common European Framework of Reference for Languages;
- cope with changing socio-economic conditions, be financially literate;
- be aware of the labour market mechanisms, and of the employee-employer relationships, act on career decisions responsibly, understand the significance of lifelong learning;
- use basic mathematics and the basic principles of physics and chemistry when needed in daily situations;
- work with the means of information and communication technologies, exploit adequate sources of information, handle information effectively;
- act in an environmentally-conscious manner and in compliance with strategies for sustainability;
- support values of local, national, European and world cultures, recognize the value of life;
- exert fundamentals of health protection, occupational safety, and fire prevention and safety;
- exert norms and prescriptions in the field.

**Vocational competences:**

- finish and modify parts of instruments, tools and equipment after machine tooling, match them together and prepare them for assembly and join them together;
- compile parts of instruments, tools and working equipment, repair, maintain and service them;
- work and fabricate metal and non metal parts of instruments, tools and working equipment, both manually and mechanically;
- measure and control the size, shape and relative position of surfaces, surface quality components and other features necessary for proper function;
- perform functional testing of instruments, tools and working equipment;
- select and use instruments, tools
- select and use instruments, tools, instruments, gauges, measuring instruments and other working tools needed for the manufacture and repair of tools and equipment;
- select materials and auxiliary substances, used in the manufacture and repair of tools and equipment
- service machinery, equipment, tools, perform their routine maintenance and repairs of minor defects
- work with drawings, diagrams, standards, with the technology, service and other technical documentation, obtain information from them, perform auxiliary calculations;
- use special skills, included in the curriculum for some of the application: metal engraver, cutler, pointer instruments, a surgical tool maker.



## 4. RANGE OF OCCUPATIONS ACCESSIBLE TO THE HOLDER OF THE CERTIFICATE

The graduate is employed in the field of engineering in composition, setting, maintenance, repair, inspection and testing of instruments, tools and equipment, both for mechanical engineering, both for human and veterinary medicine. Parts of the curriculum for employment in metal engraver positions, cutler, pointer instruments and surgical profession toolmaker are involved by school in accordance with the requirements of employers. Examples of possible jobs: toolmaker, surgical tool maker, tool sharpeners, metal engraver, cutler.

## 5. OFFICIAL BASIS OF THE CERTIFICATE

<b>Name and status of the body awarding the certificate</b> Střední průmyslová škola, Trutnov, Školní 101 Školní 101 Trutnov 54101 CZ public school	<b>Name and status of the national/regional authority providing accreditation/recognition of the certificate</b> Ministry of Education, Youth and Sports Karmelitská 7 118 12 Praha 1 Czech Republic
<b>Level of the certificate (national or international)</b> Upper secondary education completed by the final examination (Apprenticeship Certificate) <b>ISCED 353, EQF 3</b>	<b>Grading scale / Pass requirements</b> 1 excellent (výborný) 2 very good (chvalitebný) 3 good (dobrý) 4 satisfactory (dostatečný) 5 fail (nedostatečný) <i>Overall assessment::</i> Prospěl s vyznamenáním: Pass with Honours (the average mark is ≤ 1,5) Prospěl: Pass (an examination mark is not worse than 4) Neprospěl: Fail (the examination mark in one or more subjects is 5)
<b>Access to next level of education / training</b> ISCED 354, EQF 4	<b>International agreements</b>
<b>Legal basis</b> Law No. 561/2004 on Pre-school, Basic, Secondary, Post-secondary and Other Education (School Act) as amended by later regulations	

## 6. OFFICIALLY RECOGNISED WAYS OF ACQUIRING THE CERTIFICATE

Description of vocational education and training received	Percentage of total programme	Duration
<ul style="list-style-type: none"> <li>School- / training centre-based</li> <li>Workplace-based</li> <li>Accredited prior learning</li> </ul>	The ratio between theoretical education and practical training is defined by education providers themselves with regard to the respective educational programme and the employers' needs.	
Total duration of the education / training leading to the certificate		<b>3 years / 3 072 lessons</b>
<b>Entry requirements</b> Completed compulsory school education		
<b>Additional information</b> More information (including a description of the national qualifications system) available at: <a href="http://www.npicr.cz">www.npicr.cz</a> and <a href="http://www.eurydice.org">www.eurydice.org</a>		
<b>National pedagogical institute of the Czech Republic – National Europass Centre Czech Republic</b> Senovážné nám. 872/25 110 00 Praha 1		
		 
<b>Done at Prague for the school year 2019/2020</b>		stamp and signature

## (\*) Explanatory note

This document is a supplement to a specific diploma/certificate. It provides additional information on competencies gained in the given field of study and does not have any legal status in itself. The format of the description is based on the following texts: Council Resolution 93/C 49/01 of 3 December 1992 on the transparency of qualifications, Council Resolution 96/C 224/04 of 15 July 1996 on the transparency of vocational training certificates, and Recommendation 2001/613/EC of the European Parliament and of the Council of 10 July 2001 on mobility within the Community for students, persons undergoing training, volunteers, teachers and trainers and Decision No 2241/2004/EC of the European Parliament and of the Council of 15 December 2004 on a single Community framework for the transparency of qualifications and competences (Europass).

More information available at: <http://europass.cedefop.europa.eu>, <http://www.europass.cz>

© European Communities 2002